

**Heft 1  
2011**

# **GenoPE**

Personalentwicklung in  
Volksbanken und Raiffeisenbanken

# **BankCOLLEG**

**Berufsbegleitendes 5-semesteriges  
BC Fachwirt-Studium Bankwirtschaft**

GAW Rastede  
Oldenburger Straße 118  
26180 Rastede

Telefon 04402 93820  
Telefax 04402 9382-93  
Internet [www.gawrastede.de](http://www.gawrastede.de)  
E-Mail [gawrastede@gvweser-ems.de](mailto:gawrastede@gvweser-ems.de)

---

**Wollen Sie Ihre Zukunft selbst in die Hand nehmen?**

Sie haben Ihre Ausbildung abgeschlossen und machen sich Gedanken über Ihre Zukunft. Ihr Wunsch ist es, Ihre berufliche Fortbildung in die eigene Hand zu nehmen.

Wir bieten Ihnen mit dem BankCOLLEG die Möglichkeit, außerhalb Ihrer Bank Ihre fachliche Kompetenz auszubauen. Sie erlangen ein übergreifendes bankbetriebliches Basiswissen, das Ihnen in allen Bereichen der Bank nützlich sein wird. Wirtschaftliche und betriebliche Zusammenhänge werden Sie besser erkennen.

Damit richtet sich das BankCOLLEG sowohl an Mitarbeiterinnen\* im Privatkunden- und Firmenkundengeschäft als auch im Betriebsbereich. Ihrer Bank gegenüber zeigen Sie auf diese Weise, was Sie können.

**Wer weiter will ...**

**Wer mehr will ...**

**Wer zeigen will,  
was ...**

**Struktur und Inhalte**

Das BankCOLLEG kann idealerweise direkt nach der Bankausbildung begonnen werden. Aber auch wenn Sie sich erst später entscheiden – Ihr Engagement wird sich lohnen.

Das BC-Studium ist in fünf Semester aufgeteilt und vermittelt ein breites übergreifendes Wissen in den Bereichen Bankwirtschaft, Betriebswirtschaft, Volkswirtschaft, Rechtsgrundlagen des Bankgeschäfts, Privatkundengeschäft und Firmenkundengeschäft.

Ihre Leistungsnachweise erbringen Sie im und nach jedem Semester studienbegleitend durch Klausuren. Die Kontinuität Ihrer Arbeit bestimmt somit Ihren Erfolg.

Die fünf Semester bereiten Sie inhaltlich auf die Prüfungen zur

**Fachwirtin\* für Bankwirtschaft BankCOLLEG**

vor.

Zusätzlich können Sie die IHK-Prüfung zur Bankfachwirtin\* IHK absolvieren.

**Ihr Einstieg in ...**

**Prüfungen**

Die Präsenz-Veranstaltungen finden jeweils am Samstag in der Zeit von 08:15 bis 15:00 Uhr (= 8 Unterrichtsstunden) statt. An den Tagen dazwischen haben Sie Zeit zum Selbststudium.

**Unterrichtszeiten  
und Selbststudium**

Unterstützend werden Sie im eLearning - eSL - und unter tutorieller Begleitung auf Ihre Präsenz-Veranstaltungen vorbereitet.

**VR-Bildung –  
Ihre Internet-  
Lernplattform  
für eLearning**

Unsere Dozentinnen/Dozenten sind qualifizierte und speziell ausgewählte Praktikerinnen/Praktiker aus Banken, Wirtschaftsunternehmen, Universitäten und (Fach-)Hochschulen, die die Besonderheiten der Bankpraxis kennen und im Unterricht Theorie und Praxis miteinander verbinden. In der sorgfältigen Auswahl unseres Lehrpersonals sehen wir einen entscheidenden Faktor für die Qualität und den Erfolg Ihres BankCOLLEGs.

**Lehre**

Wir unterstützen Sie intensiv während der Gesamtdauer der berufs begleitenden Maßnahme.

**Betreuung**

**Ihre Vorteile durch das BankCOLLEG**

Mit dem Besuch des *BankCOLLEGs* zeigen Sie Ihrer Bank, dass Sie Ihre berufliche Zukunft aktiv mitgestalten wollen.

**Eigenes Engage-  
ment zeigen**

Durch qualifizierte und motivierte Dozentinnen/Dozenten und eine intensive Betreuung erhalten Sie eine besonders hochwertige, breit gefächerte Fachausbildung, die sich auch in der Praxis auszahlt.

**Qualität des  
BC-Studiums**

---

**GenoPE Kompetenznachweis**

Während der Studienzeit besuchen Sie die Trainingsmodule KBT1 und KBT2.

Diese Module bereiten Sie u. a. auf die mündliche IHK-Abschluss-Prüfung vor. Sie trainieren damit gleichzeitig auch Ihre kommunikativen Fähigkeiten und sammeln Leistungspunkte für Ihre weiteren GenoPE Fachseminare bzw. für die Seminare Bankmanagement.

**Trainingsmodule  
KBT1 und KBT2**

**BC Aufbau-Studium Bankwirtschaft**

Nach Ihrer erfolgreichen Abschlussprüfung zur Fachwirtin\* können Sie durch den Besuch von zwei weiteren BC-Semestern (sechstes und siebtes Semester) den Titel

Bankbetriebswirtin\* BankCOLLEG

erwerben.

Anmelden kann sich jede Bankmitarbeiterin\*, die eine Bankausbildung erfolgreich absolviert hat oder eine langjährige Berufstätigkeit in der Bank ausgeübt hat.

**Wer mehr will ...**

**Wer kann sich  
anmelden?**

Ihre Ansprechpartner für das Fachwirt-Studium:

Arno de Buhr                      Telefon: 04402 9382-43  
E-Mail: [arno.debuhr@gvveser-ems.de](mailto:arno.debuhr@gvveser-ems.de)

Sarina Schendzielorz            Telefon: 04402 9382-11  
E-Mail: [sarina.schendzielorz@gvveser-ems.de](mailto:sarina.schendzielorz@gvveser-ems.de)

**Wer beantwortet  
Ihre Fragen?**

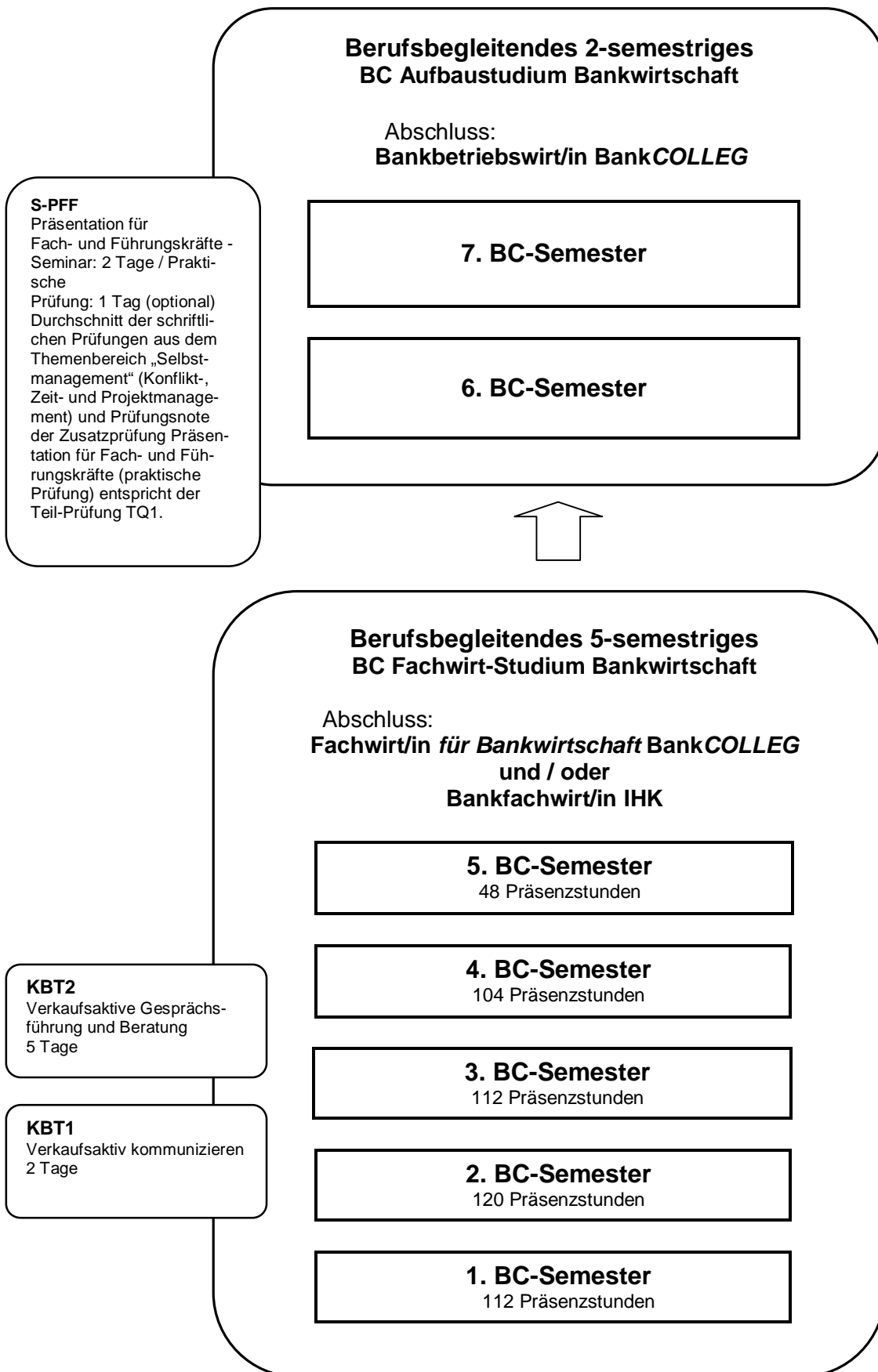
**GAW Rastede**  
Oldenburger Straße 118  
26180 Rastede

Telefon: 04402 93820

Fax: 04402 9382-93

Für Ihre Anmeldung benutzen Sie bitte unseren BC-Anmeldevordruck.

**Auf Ihre Teilnahme freuen wir uns!**



**Fächer und Studieninhalte**  
**BC Fachwirt-Studium Bankwirtschaft**

<b>Kernfächer</b>	
<b>Bankwirtschaft</b>	<b>Betriebswirtschaft</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bankbetriebliche Rahmenbedingungen</li> <li>• Jahresabschluss der Kreditinstitute</li> <li>• Bankenaufsicht</li> <li>• Bankenmarketing</li> <li>• Banksteuerung</li> <li>• Bankpolitik</li> </ul> <p style="text-align: right;">Präsenzstunden: 96</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Allgemeine Betriebswirtschaft (ABWL) Grundlagen, Unternehmenspolitik, Controlling</li> <li>• Investition und Finanzierungen</li> <li>• Kosten- und Leistungsrechnung</li> <li>• Bilanzlehre</li> <li>• Personalwirtschaft</li> </ul> <p style="text-align: right;">Präsenzstunden: 112</p>
<b>Volkswirtschaft</b>	<b>Wirtschaftsrecht</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Volkswirtschaftliche Rahmendaten</li> <li>• Güter- und Kapitalmärkte</li> <li>• Geld, Kredit, Währung</li> <li>• Wirtschafts- und Sozialpolitik</li> <li>• Wirtschaftsbeziehungen und Wettbewerb</li> </ul> <p style="text-align: right;">Präsenzstunden: 88</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bürgerliches Recht (BGB) Schuldrecht, Sachenrecht, Grundstücksrecht Familienrecht, Erbrecht</li> <li>• Handels- und Gesellschaftsrecht</li> <li>• Kreditsicherungsrecht</li> <li>• Verfahrens- und Insolvenzrecht</li> <li>• Arbeitsrecht</li> </ul> <p style="text-align: right;">Präsenzstunden: 104</p>
<b>Privatkundengeschäft</b>	<b>Firmenkundengeschäft</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kontoführung</li> <li>• Zahlungsverkehr</li> <li>• Recht</li> <li>• Verzinsliche Kapitalanlagen</li> <li>• Aktien</li> <li>• Investmentfonds</li> <li>• Derivate</li> </ul> <p style="text-align: right;">Präsenzstunden: 48</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Finanzierungsformen</li> <li>• Jahresabschlussanalyse</li> <li>• Bonitätsbeurteilung</li> <li>• Auslandsgeschäft</li> <li>• Zahlungsverkehr</li> <li>• Beratung Existenzgründer</li> <li>• Krisenmanagement</li> </ul> <p style="text-align: right;">Präsenzstunden: 48</p>

<b>GenoPE Trainings-Module</b>
<p><b>KBT1</b> Verkaufsaktiv kommunizieren - 2 Tage</p> <p><b>KBT2</b> Verkaufsaktive Gesprächsführung und Beratung - 5 Tage</p>

Studienübersicht

<b>1. Semester</b>	Präsenz- stunden	Semester- Klausuren
Bankwirtschaft	24	1
Betriebswirtschaft	24	1
Volkswirtschaft	32	1
Rechtsgrundlagen der Bankwirtschaft	32	1
<b>Semesterzeugnis (1. Semester)</b>	<b>112</b>	<b>4</b>
<b>2. Semester</b>	Präsenz- stunden	Semester- Klausuren
Bankwirtschaft	32	1
Betriebswirtschaft	32	1
Volkswirtschaft	24	1
Rechtsgrundlagen der Bankwirtschaft	32	1
<b>Semesterzeugnis (2. Semester)</b>	<b>120</b>	<b>4</b>
<b>KBT1 Verkaufsaktiv kommunizieren</b>		
<b>3. Semester</b>	Präsenz- stunden	Semester- Klausuren
Bankwirtschaft	16	1
Betriebswirtschaft	24	1
Volkswirtschaft	8	1
Rechtsgrundlagen der Bankwirtschaft	16	1
Privatkundengeschäft	48	1
<b>Semesterzeugnis (3. Semester)</b>	<b>112</b>	<b>5</b>
<b>KBT2 Verkaufsaktive Gesprächsführung und Beratung</b>		
<b>4. Semester</b>	Präsenz- stunden	Semester- Klausuren
Bankwirtschaft	24	1
Betriebswirtschaft	32	1
Volkswirtschaft	24	1
Rechtsgrundlagen der Bankwirtschaft	24	1
<b>Semesterzeugnis (4. Semester)</b>	<b>104</b>	<b>4</b>
<b>5. Semester</b>	Präsenz- stunden	Semester- Klausuren
Firmenkundengeschäft	48	1
<b>Semesterzeugnis (5. Semester)</b>	<b>48</b>	<b>1</b>
<b>Gesamt:</b>	<b>496</b>	<b>18</b>

**BC Fachwirt-Studium Bankwirtschaft**  
**Studiengang BCF 11 \***  
01.09.2011 - 31.03.2014

Lehrveranstaltungen	Semesterpreise ** einschließlich eSL	Prüfungspreise *** pro Semester
1. BC-Semester – 14 Veranstaltungen	671,00 €	79,00 €
2. BC-Semester – 15 Veranstaltungen	671,00 €	79,00 €
3. BC-Semester – 14 Veranstaltungen	671,00 €	79,00 €
4. BC-Semester – 13 Veranstaltungen	671,00 €	79,00 €
5. BC-Semester – 6 Veranstaltungen	296,00 €	27,00 €
<b><u>BC Semesterpreise gesamt</u></b>	<b><u>2.980,00 €</u></b>	
Wiederholungsprüfung pro Klausur bzw. mündliche Ergänzungsprüfung		65,00 €

\* Änderungen vorbehalten.

\*\* Die Semesterpreise für das BankCOLLEG werden während der fünf Semester nicht verändert.

\*\*\* Die Prüfungspreise werden jährlich überprüft.

### Empfehlung

Besuchen Sie während der ersten drei Semester unsere GenoPE Kundenberatungs-Trainingsmodule KBT1 und KBT2 zur Förderung Ihrer kommunikativen Fähigkeiten. Die inhaltliche Beschreibung finden Sie in dem GenoPE Heft 2 Privatkundengeschäft.

### BankCOLLEG Hefte

Heft 1 Broschüre Fachwirt-Studium  
Heft 1A Broschüre Aufbau-Studium  
Heft 1B BC Prüfungsordnung  
Heft 1C BC Stoffplan Fachwirt-Studium  
Heft 1D BC Stoffplan Aufbau-Studium

Diese Hefte können Sie separat anfordern.

### Literaturempfehlung

**BankCOLLEG Studienwerk** (6 Ordner)  
DG-Verlag Art.-Nr. 952500

**Fallstudien-Ordner zum BankCOLLEG**  
DG-Verlag Art.-Nr. 952650

**Gesetzestexte:** BGB, HGB, KWG, Bankrecht, Arbeitsrecht

Genossenschaftsakademie  
Weser-Ems  
Oldenburger Straße 118  
26180 Rastede

Telefon: 04402 9382-11  
Fax: 04402 9382-93

**Anmeldung zum BankCOLLEG  
Fachwirt-Studium Bankwirtschaft**

Bitte in Druckbuchstaben ausfüllen.

Ich melde mich verbindlich zum BC Fachwirt-Studium Bankwirtschaft an.

Standort: ( ) Rastede | ( ) Lingen | Beginn: 01.09.2011

Name: \_\_\_\_\_ Geburtsdatum: \_\_\_\_\_

Straße: \_\_\_\_\_

PLZ / Ort: \_\_\_\_\_

Privat:      Telefon:      E-Mail: \_\_\_\_\_

Dienstlich:      Telefon:      E-Mail: \_\_\_\_\_

Arbeitgeber / Bank: \_\_\_\_\_

**Berufsausbildung:**

( ) Bankkaufmann      IHK-Note: \_\_\_\_\_      Abgelegt am: \_\_\_\_\_

( )      IHK-Note: \_\_\_\_\_      Abgelegt am: \_\_\_\_\_

**Derzeitige Tätigkeit in der Bank:**

Schulbildung:      ( ) Mittlere Reife      ( ) Abitur  
( ) Sonstige

Die BC-Teilnahmebedingungen und die zurzeit gültige Prüfungsordnung für das BankCOLLEG sind Bestandteil des Vertrags und werden von mir anerkannt.

Die Daten werden für Zwecke der Akademieverwaltung erhoben und im Datenverarbeitungssystem gespeichert.

Ort / Datum: \_\_\_\_\_ Unterschrift: \_\_\_\_\_

Genossenschaftsakademie  
Weser-Ems  
Oldenburger Straße 118  
26180 Rastede

Telefon: 04402 9382-11  
Fax: 04402 9382-93

### Einzugsermächtigung

für alle fälligen Rechnungsbeträge BC Fachwirt-Studium Bankwirtschaft  
1. – 5. Semester

Hiermit erteile ich der Genossenschaftsakademie Weser-Ems widerruflich den Auftrag, die für das BC Fachwirt-Studium Bankwirtschaft zu entrichtenden Beträge bei Fälligkeit zu Lasten des unten angegebenen Kontos durch Lastschrift einzuziehen.

#### Bankverbindung:

Name des Teilnehmers:

Name des Kontoinhabers:

Kontonummer:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Bankleitzahl:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Bank:

Die Daten werden für Zwecke der Akademieverwaltung erhoben und im Datenverarbeitungssystem gespeichert.

Ort / Datum:

Unterschrift:

---

## Teilnahmebedingungen

### A. Allgemeines

1. Das BC Fachwirt-Studium Bankwirtschaft wird berufsbegleitend durchgeführt und umfasst fünf Semester. Grundlage für das Studium ist das BC Fachwirt-Curriculum.
2. An dem Fachwirt-Studium können Bankkaufleute teilnehmen, die ihre Bankausbildung erfolgreich absolviert oder mindestens drei Jahre eine bankbetriebliche Tätigkeit ausgeübt haben. Über die Zulassung zum Studium entscheidet der Veranstalter.
3. Der Veranstalter hat bis zu vier Wochen vor Beginn des ersten BC-Semesters das Recht, von diesem Vertrag durch schriftliche Erklärung zurückzutreten

### B. Lernmaterial

Basis und damit Teilnahme-Voraussetzung für das Fachwirt-Studium sind die sechs Ordner des Studienwerks BankCOLLEG (DG-Verlag).

### C. Semesterpreise / Prüfungspreise

1. Für das Fachwirt-Studium gelten die Preise gemäß aktueller Studiengang-Preisliste.
2. Die Semesterpreise des Fachwirt-Studiums werden jeweils zu Beginn des 1. Semesters festgelegt und sind mit der Anmeldebestätigung vereinbart. Die Semesterpreise werden während der Laufzeit eines Studienganges nicht verändert.
3. Wird ein Semester wiederholt, gelten ab diesem Zeitpunkt die Semesterpreise des Studienganges, an dem der Wiederholer teilnimmt.
4. Die Semesterprüfungen werden einzeln bepreist. Werden Prüfungen wiederholt, so fällt dafür ein entsprechender extra Prüfungspreis an.
5. Die Semester- und Prüfungspreise sind zu Semesterbeginn fällig. Die GAW Rastede ist berechtigt, die Beträge per Lastschrift einzuziehen. Hierzu wird eine gesonderte Einzugsermächtigung erteilt.
6. Teilnehmer, die die in Rechnung gestellten Leistungen nicht bezahlen, werden durch den Veranstalter vom Vorlesungsbetrieb ausgeschlossen.

### D. Beendigung

1. Das Fachwirt-Studium ist ohne Kündigung mit dem Ablauf des 5. Semesters beendet.
2. Die Teilnehmer können zum Ende eines jeden Semesters kündigen. Die Kündigung hat spätestens vier Wochen vor dem Ende des Semesters zu erfolgen.
3. Teilnehmern, die eine Semesterprüfung nicht bestanden haben, steht das Recht zu, die Vereinbarung innerhalb einer Woche nach Bekanntgabe des Nicht-Bestehens zu kündigen. In diesem Fall ist das Vertragsverhältnis mit dem fristgerechten Zugang der Kündigung beendet. Für das bereits begonnene Semester werden bereits gezahlte Semesterpreise anteilig erstattet.
4. Für die Kündigung des Studienwerkes BankCOLLEG (DG Verlag) ist ausschließlich der Teilnehmer verantwortlich.

### E. Unterbrechung

Eine Unterbrechung des Fachwirt-Studiums ist für maximal zwei Semester möglich und bedarf der Zustimmung des Veranstalters. Bei der Wiederaufnahme des Studiums gelten die Semesterpreise des Studienganges, an dem der Wiedereinsteiger teilnimmt.

Fortsetzung Teilnahmebedingungen

#### **F. Präsenz-Veranstaltungen**

1. Das Fachwirt-Studium beginnt einmal jährlich im September. Den genauen Starttermin erhalten die Teilnehmer mit der Anmeldebestätigung.
2. Die Präsenz-Veranstaltungen (Unterricht) finden jeweils am Samstag in der Zeit von 08:15 bis 15:00 Uhr statt.
3. Über das Fernbleiben von Präsenz-Veranstaltungen sollen die Teilnehmer den zuständigen BC-Betreuer unverzüglich informieren.
4. Der Veranstalter hat das Recht, Dozentenwechsel und Änderungen im Semesterablauf vorzunehmen. Er unternimmt sein Möglichstes, sämtliche Veranstaltungen zum vorgesehenen Termin stattfinden zu lassen.
5. Sollten dennoch Veranstaltungen aus Gründen ausfallen, die der Veranstalter nicht zu vertreten hat oder sollten Terminänderungen aus diesen Gründen erforderlich sein, können die Teilnehmer daraus keine Ansprüche ableiten.

#### **G. Prüfungen**

1. Im 4. Semester entscheiden die Teilnehmer, ob sie zusätzlich zum Fachwirt für *Bankwirtschaft* BankCOLLEG den Bankfachwirt IHK machen.
2. Für die Teilnahme an den BC-Semester-Prüfungen gilt die aktuelle BC-Prüfungsordnung.
3. Für die IHK-Prüfung gelten die Bedingungen der zuständigen IHK. Schadensersatz oder Rückzahlungsansprüche wegen Nicht-Zulassung zur IHK-Prüfung sind ausgeschlossen.
4. Die Teilnehmer verpflichten sich, an allen im Fachwirt-Studium angebotenen Präsenz-Veranstaltungen und Prüfungen teilzunehmen und das erforderliche Selbststudium zu betreiben.

#### **H. Haftung**

Für Schäden, die im Zusammenhang mit dem Fachwirt-Studium Bankwirtschaft entstehen, haftet der Veranstalter – außer bei grober Fahrlässigkeit oder Vorsatz – nicht.

#### **I. Datenerfassung**

Die BC-Teilnehmer erteilen ihr Einverständnis, dass ihre persönlichen Daten für Verwaltungszwecke gespeichert werden.

Rastede, 26.01.2011

GAW Rastede