

**Heft 1A
2012**



GenoPE

Personalentwicklung in
Volksbanken und Raiffeisenbanken

BankCOLLEG

**Berufsbegleitendes 2-semesteriges
BC Aufbau-Studium Bankwirtschaft**

GAW Rastede
Oldenburger Straße 118
26180 Rastede

Telefon 04402 93820
Telefax 04402 9382-93
Internet www.gawrastede.de
E-Mail gawrastede@gvweser-ems.de

Sie haben Ihr BC Fachwirt-Studium erfolgreich abgeschlossen - herzlichen Glückwunsch!

Mit dem 2-semesterigen Aufbau-Studium Bankwirtschaft bieten wir Ihnen die Möglichkeit, den Abschluss Bankbetriebswirtin* BankCOLLEG zu erreichen.

Sie erwerben wichtige Grundlagen für die vertriebliche Ausrichtung und Steuerung einer modernen Genossenschaftsbank. Dieses Wissen bereitet Sie zielgerichtet auf zukünftige qualifizierte Aufgaben in Ihrer Bank vor.

Das Aufbau-Studium richtet sich an alle engagierten Fachwirtinnen* BankCOLLEG, die ihre berufliche Zukunft weiterhin selbst in die Hand nehmen wollen.

Das Aufbau-Studium knüpft unmittelbar an das BC-Fachwirt-Studium BankCOLLEG an. Der Schwerpunkt des Studiums liegt im Bereich Grundlagen des Bankmanagements mit den Themengebieten Vertriebsmanagement, Projektmanagement, Organisation, Internes Kontrollsystem, Selbstmanagement, Bankbilanzierung, Banksteuerung und Grundlagen des Risikomanagements.

Mit der erfolgreichen Abschlussprüfung erhalten Sie den Titel

Bankbetriebswirtin* BankCOLLEG

Die Präsenz-Veranstaltungen finden im Rhythmus von 14 Tagen jeweils samstags in der Zeit von 08:15 bis 16:00 Uhr (= 8 Unterrichtsstunden) statt. Die dazwischen liegenden Wochenenden nutzen Sie zum intensiven Selbststudium.

Welche nächsten Schritte planen Sie...

Dafür lohnt es sich...

Interessant für...

Ihr Einstieg in das Bankmanagement...

Ihr Ziel: der erfolgreiche Abschluss...

Unterrichtszeiten und Selbststudium...

Auch für das Aufbau-Studium steht Ihnen unsere Lernplattform VR-Bildung im Internet zur Verfügung. Sie bereiten sich mit Begleitung von eTutoren gezielt auf die Präsenz-Veranstaltungen vor. Speziell entwickelte online-Tests ermöglichen Ihnen, Ihren Lernstand zu überprüfen und das Wissen zu festigen.

Betreuung online...

Wir unterstützen Sie intensiv während der Gesamtdauer der berufs begleitenden Maßnahme. Engagierte Dozentinnen und Dozenten, die wir sorgfältig auswählen und vorbereiten, bereiten Sie darauf vor, verantwortungsvolle Aufgaben in der Bank übernehmen zu können.

Betreuung...

Nach dem erfolgreichen Abschluss des BC Aufbau-Studiums Bankwirtschaft bieten wir Ihnen eine direkte Überleitung in die GenoPE-Management-Seminare. Sie erweitern Ihre Management-Qualifikation und erlangen den qualifizierten Abschluss-Titel Bankbetriebswirt Management VR.

Verzahnung zu GenoPE...

Voraussetzung für die Zulassung zum BC Aufbau-Studium ist im Regelfall der Abschluss Fachwirtin* BankCOLLEG bzw. Bankfachwirtin* (IHK) mit der Gesamtnote "befriedigend" oder besser. Der Prüfungsausschuss kann auf Antrag Ausnahmen zulassen.

Wer kann sich anmelden?

Ihre Ansprechpartner:

Olaf Brunner Telefon: 04402 9382-47
E-Mail: olaf.brunner@gvweser-ems.de

Sarina Schendzielorz Telefon: 04402 9382-11
E-Mail: sarina.schendzielorz@gvweser-ems.de

Wer beantwortet Ihre Fragen?

Genossenschaftsakademie Weser-Ems

GAW Rastede
Oldenburger Straße 118
26180 Rastede

Telefon: 04402 93820 Fax: 04402 9382-93

Für Ihre Anmeldung benutzen Sie bitte unseren BC-Anmeldevordruck.

Auf Ihre Teilnahme freuen wir uns!

**Berufsbegleitendes 2-semesteriges
BC Aufbau-Studium Bankwirtschaft**

Abschluss-Titel:

**Bankbetriebswirt / Bankbetriebswirtin
BankCOLLEG**

S-PFF

Präsentation für
Fach- und Führungskräfte -
Seminar: 3 Tage / Praktische
Prüfung: 1 Tag (optional)
Durchschnitt der schriftlichen
Prüfungen aus dem Themen-
bereich „Selbstmanagement“
(Konflikt-, Zeit- und Projekt-
management) und Prüfungs-
note der Zusatzprüfung Prä-
sentation für Fach- und Füh-
rungskräfte (praktische Prü-
fung) entspricht der Teil-
Prüfung TQ1.

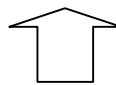
7. BC-Semester

6. BC-Semester

Semester-Termine

07.01. - 14.07.
6 ½ Monate

20.08. - 31.12.
4 ½ Monate



**Berufsbegleitendes 5-semesteriges
BC Fachwirt-Studium Bankwirtschaft**

Abschluss-Titel:

**Fachwirt / Fachwirtin
für Bankwirtschaft BankCOLLEG**

Übersicht - Studieninhalte
Berufsbegleitendes 2-semesteriges
BC Aufbau-Studium Bankwirtschaft

Fächer	
<p style="text-align: center;">Spezielle Bankbetriebslehre</p> <ul style="list-style-type: none"> • Unternehmenssteuerung (Banksteuerung) <ul style="list-style-type: none"> - Kundengeschäftssteuerung - Marktpreisrisikosteuerung - Grundlagen der Gesamtbanksteuerung • Unternehmenssteuerung (Bilanzierung) <ul style="list-style-type: none"> - Besonderheiten bei Beurteilung und Bewertung • Bankorganisation <ul style="list-style-type: none"> - Rechtsnormen, Aufgaben und Ausgestaltung • Strategiemanagement <ul style="list-style-type: none"> - Unternehmenskultur und Unternehmensziele • Portfoliomanagement <ul style="list-style-type: none"> - Portfoliotheorie - Grundüberlegungen zur Asset Allocation • Personalentwicklung • Finanzmathematik <p style="margin-top: 20px;">Präsenzstunden: 96 eLearning-Stunden: 38</p>	<p style="text-align: center;">Vertriebsmanagement</p> <ul style="list-style-type: none"> • Inhalt und Aufbau eines Vertriebskonzeptes • Markt- und Kundensegmentierung • Vertriebswege für Finanzdienstleistungen • Grundlagen der Vertriebsplanung und -steuerung <p style="margin-top: 20px;">Präsenzstunden: 32 eLearning-Stunden: 14</p> <hr/> <p style="text-align: center;">Selbstmanagement</p> <ul style="list-style-type: none"> • Projektmanagement • Zeitmanagement • Konfliktmanagement <p style="margin-top: 20px;">Präsenzstunden: 24 eLearning-Stunden: 8</p>

Anlage zur Prüfungsordnung

Studienübersicht

6. Semester Bankwirtschaft	Präsenz- stunden	Semester- Klausuren	eLearning Stunden
Unternehmenssteuerung - Bilanzierung in Genossenschaftsbanken	24	1	12
Bankorganisation	8	1	4
Personalentwicklung	8		0
Zeitmanagement	8	1	4
Konfliktmanagement	8		0
Grundlagen Vertriebsmanagement	8	Teilklausur V1	6
	64		26
PFF Präsentation für Fach- und Führungskräfte	GenoPE Seminar - 2 Tage zzgl. 1 Tag optionaler TQ1-Prüfung		
7. Semester Bankwirtschaft	Präsenz- stunden	Semester- Klausuren	eLearning Stunden
Unternehmenssteuerung - Banksteuerung	16	1	6
Projektmanagement	8	1	4
Strategiemanagement	16		6
Vertiefung Vertriebsmanagement	24	Teilklausur V2	8
Portfoliomanagement	16	1	4
Finanzmathematik	8		4
	88		32
Mündliche Abschluss-Prüfung Kolloquium und Präsentation	8	Prüfungsrelevant sind alle Themen aus dem 6.+7.Semester	
Abschluss-Zeugnis - PO § 12 (1) Prüfungen 6. und 7. Semester			
Gesamt	160		58

BC Aufbau-Studium Bankwirtschaft
Studiengang BCA 12
01.08.2012 - 13.07.2013

Lehrveranstaltungen	Semesterpreise einschließlich eLearning	Prüfungsgebühren (schriftliche Prüfungen) und Kopierkosten
6. BC-Semester - 8 Veranstaltungen	1.050,00 €	inklusive
7. BC-Semester - 11 Veranstaltungen	1.200,00 €	inklusive
<u>BC Semesterpreise gesamt</u>	<u>2.250,00 €</u>	
<hr/>		
Wiederholungsprüfung pro Klausur bzw. mündliche Ergänzungsprüfung		65,00 €
Studienwerk BankCOLLEG - Bankbetriebswirt		Kosten DG-Verlag (ca. 160,00 € einmalig)
Mündliche BC-Abschlussprüfung 7. Semester Titel: Bankbetriebswirt / Bankbetriebswirtin BankCOLLEG		150,00 €

Die o.a. Preise für den Studiengang BCA 12 werden während der zwei Semester nicht verändert.

Empfehlung

Zur Vorbereitung auf die mündliche Abschluss-Prüfung - Prüfungsteil Präsentation - empfehlen wir den Besuch unseres GenoPE Trainingsmoduls S-PFF Präsentation für Fach- und Führungskräfte - Seminar: 2 Tage / Praktische Prüfung: 1 Tag (optional). Die inhaltliche Beschreibung finden Sie in dem GenoPE Heft 5 Bankmanagement.

BankCOLLEG Hefte

- Heft 1 Broschüre Fachwirt-Studium
- Heft 1A Broschüre Aufbau-Studium
- Heft 1B BC Prüfungsordnung
- Heft 1C BC Stoffplan Fachwirt-Studium
- Heft 1D BC Stoffplan Aufbau-Studium

Genossenschaftsakademie
Weser-Ems
Oldenburger Straße 118

Telefon: 04402 9382-11
Fax: 04402 9382-93

26180 Rastede

**Anmeldung zum BankCOLLEG
Aufbau-Studium Bankwirtschaft**

Bitte in Druckbuchstaben ausfüllen.

Ich melde mich verbindlich zum BC Aufbau-Studium Bankwirtschaft an.

Standort: () Rastede () Lingen | Beginn: 01.08.2012

Name: _____ Geburtsdatum: _____

Straße: _____

PLZ / Ort: _____

Privat: _____ Telefon: _____ E-Mail: _____

Dienstlich: _____ Telefon: _____ E-Mail: _____

Arbeitgeber / Bank: _____

Berufsausbildung:

() Fachwirt BankCOLLEG Abschluss-Note: _____ Abgelegt am: _____

() Bankfachwirt IHK* Abschluss-Note: _____ Abgelegt am: _____

* bitte Kopie der Abschlussurkunde beifügen

Derzeitige Tätigkeit in der Bank: _____

Die BC-Teilnahmebedingungen und die zur Zeit gültige Prüfungsordnung für das BankCOLLEG sind Bestandteil des Vertrags und werden von mir anerkannt.

Die Daten werden für Zwecke der Akademieverwaltung erhoben und im Datenverarbeitungssystem gespeichert.

Ort / Datum: _____

Unterschrift: _____

Genossenschaftsakademie
Weser-Ems
Oldenburger Straße 118

Telefon: 04402 9382-11
Fax: 04402 9382-93

26180 Rastede

Einzugsermächtigung

für alle fälligen Rechnungsbeträge BC Aufbau-Studium Bankwirtschaft
6. – 7. Semester

Hiermit erteile ich der Genossenschaftsakademie Weser-Ems widerruflich den Auftrag, die für das BC Aufbau-Studium Bankwirtschaft zu entrichtenden Beträge bei Fälligkeit zu Lasten des unten angegebenen Kontos durch Lastschrift einzuziehen.

Bankverbindung:

Name des Teilnehmers:

Name des Kontoinhabers:

Kontonummer:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Bankleitzahl:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Bank:

Die Daten werden für Zwecke der Akademieverwaltung erhoben und im Datenverarbeitungssystem gespeichert.

Ort / Datum:

Unterschrift:

DG VERLAG

Bestellschein

Deutscher
Genossenschafts-Verlag eG
Postfach 21 40
65011 Wiesbaden

Region Nord: Fax: 0611 / 5066-75064

Kunden-Nr. (falls bekannt)		
Rechnungsempfänger		
Straße		
PLZ	Ort	
Lieferanschrift wie Rechnungsempfänger		
		<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein, sondern an:
PLZ	Ort	
Straße		
Rückfragen und Informationen bitte an		
Name:		
Telefon (dienstl.):		
Telefax:		
E-Mail:		

BankCOLLEG Bankbetriebswirt

Als Seminarteilnehmer/in am **BankCOLLEG** Bankbetriebswirt bestelle ich (bitte spätestens **4 Wochen vor** Seminarbeginn)

Art.Nr.	Anzahl	Artikel	Einzelpreis inkl. UST
952540	Expl. " BankCOLLEG Bankbetriebswirt" DG Verlag, 4. Auflage 2011 , Ordner, DIN A4	160,- €/Expl.

Die Preisangabe versteht sich inklusive der gesetzlichen Mehrwertsteuer. Preisänderungen vorbehalten.

Einzugsermächtigung:

Hiermit ermächtige ich Sie, die von mir zu entrichtende Zahlung zulasten meines unten angegebenen Kontos durch Lastschrift einzuziehen. Die Bankverbindung lautet:

Bank _____
BLZ _____ Kontonummer _____

Datum _____ Unterschrift _____

Teilnahmebedingungen

A. Allgemeines

1. Das 2-semesterige BC Aufbau-Studium Bankwirtschaft wird berufsbegleitend nach Abschluss des BC Fachwirt-Studiums durchgeführt. Mit dem Bestehen der Abschlussprüfung erhalten die Teilnehmer die Urkunde zum Bankbetriebswirt BankCOLLEG ausgehändigt.
2. An dem Aufbau-Studium können im Regelfall Bankkaufleute teilnehmen, die ihre BC Fachwirtprüfung bzw. Bankfachwirtprüfung IHK mit der Gesamtnote befriedigend oder besser absolviert haben. Über die Zulassung zum Studium entscheidet der Veranstalter. Der Prüfungsausschuss kann auf Antrag Ausnahmen zulassen.
3. Der Veranstalter hat bis zu vier Wochen vor Beginn der ersten Semesterveranstaltung das Recht, von diesem Vertrag durch schriftliche Erklärung zurückzutreten

B. Semesterpreise / Prüfungspreise

1. Für das Aufbau-Studium gelten die Preise gemäß aktueller Preisliste.
2. Die Semesterpreise des Aufbau-Studiums werden für jeden Studiengang einzeln festgelegt und sind mit der Anmeldebestätigung vereinbart. Die Semesterpreise werden während der Laufzeit eines Studienganges nicht verändert.
3. Wird ein Semester wiederholt, gelten ab diesem Zeitpunkt die Semesterpreise des Studienganges, an dem der Wiederholer teilnimmt.
4. Die Semesterprüfungen werden einzeln bepreist. Werden Prüfungen/Teilprüfungen - Klausuren, mündliche Ergänzungsprüfungen - wiederholt, so fällt für jede einzelne Prüfung gemäß Preisliste ein extra Prüfungspreis an.
5. Die Semester-, Prüfungspreise und sonstige Pauschalen sind zu Semesterbeginn fällig. Die GAW Rastede ist berechtigt, die Beträge per Lastschrift einzuziehen. Hierzu wird eine gesonderte Einzugsermächtigung erteilt.
6. Teilnehmer, die die in Rechnung gestellten Leistungen nicht bezahlen, werden durch den Veranstalter vom Vorlesungsbetrieb ausgeschlossen.

C. Beendigung

1. Das Aufbau-Studium ist ohne Kündigung mit dem Ablegen der Abschlussprüfung beendet.
2. Die Teilnehmer können zum Ende eines jeden Semesters kündigen. Die Kündigung hat spätestens vier Wochen vor dem Ende des Semesters zu erfolgen.
3. Teilnehmern, die eine Semesterprüfung nicht bestanden haben, steht das Recht zu, die Vereinbarung innerhalb einer Woche nach Bekanntgabe des Nicht-Bestehens zu kündigen. In diesem Fall ist das Vertragsverhältnis mit dem fristgerechten Zugang der Kündigung beendet. Für das bereits begonnene Semester werden bereits gezahlte Semesterpreise anteilig erstattet.

D. Unterbrechung

Eine Unterbrechung des Aufbau-Studiums ist grundsätzlich nicht möglich. In begründeten Einzelfällen entscheidet der Prüfungsausschuss.

Teilnahmebedingungen Fortsetzung

E. Präsenz-Veranstaltungen

1. Das Aufbau-Studium beginnt einmal jährlich Mitte August. Den genauen Starttermin erhalten die Teilnehmer mit der Anmeldebestätigung.
2. Die Präsenz-Veranstaltungen (Unterricht) finden jeweils am Samstag in der Zeit von 08:15 bis 16:00 Uhr statt. In den Tagen zwischen den Präsenz-Veranstaltungen erhalten die Teilnehmer Aufgaben zum Selbststudium u.a. über die Internet-Lernplattform VR-Bildung (eLearning).
3. Die Teilnehmer verpflichten sich, an allen im Aufbau-Studium angebotenen Präsenzveranstaltungen teilzunehmen und das erforderliche Selbststudium zu betreiben.
4. Über das Fernbleiben von Präsenz-Veranstaltungen werden die Teilnehmer den zuständigen BC-Betreuer unverzüglich informieren.
5. Der Veranstalter hat das Recht, Dozentenwechsel und Änderungen im Semesterablauf vorzunehmen. Er unternimmt sein Möglichstes, sämtliche Veranstaltungen zum vorgesehenen Termin stattfinden zu lassen.
6. Sollten dennoch Veranstaltungen aus Gründen ausfallen, die der Veranstalter nicht zu vertreten hat oder sollten Terminänderungen aus diesen Gründen erforderlich sein, können die Teilnehmer daraus keine Ansprüche ableiten.

F. Prüfungen

1. Für die Teilnahme an den Semester-Prüfungen und der Abschlussprüfung gilt die aktuelle BC-Prüfungsordnung.
2. Die Teilnehmer verpflichten sich, an allen im Aufbau-Studium angebotenen Prüfungen (schriftliche Klausuren und Abschlussprüfung) teilzunehmen.

G. Haftung

Für Schäden, die im Zusammenhang mit dem Aufbau-Studium Bankwirtschaft entstehen, haftet der Veranstalter – außer bei grober Fahrlässigkeit oder Vorsatz – nicht.

H. Datenerfassung

Die BC-Teilnehmer erteilen ihr Einverständnis, dass ihre persönlichen Daten für Verwaltungszwecke gespeichert werden.

Rastede, 05.12.2011

GAW Rastede